

**Общеобразовательная автономная некоммерческая организация
«Английская игровая школа»**

119313, г. Москва, Ленинский проспект, дом 87А

ИНН 7736124640

КПП 773601001

ОГРН 1157700001470

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

ОАНО «Английская игровая школа»

(протокол от 26.08.2024 г. № 2)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОАНО

«Английская игровая школа»

Л.В.Столярчук

приказ от 27.08.2024 № 2

**ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «АНГЛИЙСКАЯ ИГРОВАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.21 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- уставом Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Английская игровая школа» (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Образовательной организации.

1.3. Настоящий Порядок, изменения и (или) дополнения к нему утверждаются директором Образовательной организации, вступают в силу с даты утверждения директором Образовательной организации.

1.4. Утвержденный Порядок действует до принятия нового.

1.5. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы,

оформляемые в Образовательной организации, из документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Образовательной организации.

2. Порядок осуществления зачета

2.1. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Образовательной организации, производится для обучающихся, зачисленных в результате перевода из других образовательных организаций.

2.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части образовательной программы, которую осваивает обучающийся и результатов пройденного обучения, освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.3. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

2.4. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании, в том числе об образовании, полученного в иностранном государстве;

- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.6. Образовательная организация вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.7. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или с использованием функционала официального сайта образовательной организации в сети интернет или иным способом с использованием сети интернет.

2.8. Сопоставление планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляет заместитель директора по УВР не позднее пяти рабочих дней с даты принятия заявления.

2.9. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, возможен при наличии:

- учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), результаты которых подлежат зачету, изученные в другой образовательной организации, входят в состав учебного плана образовательной программы «Английской игровой школы»;

- название учебного предмета, изученного в другой организации совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы «Английской игровой школы» и совпадают их планируемые результаты освоения;

- количество часов, отведённое на изучение учебного предмета, изученного в другой организации, составляет не менее 90 процентов от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане образовательной программы «Английской игровой школы»;

- свидетельства об аккредитации основной образовательной программы, в рамках которой осваивался учебный предмет, курс, дисциплина(модуль).

2.10. Обучающимся засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области искусств по направлению «Изобразительное искусство» – по учебному предмету «Изобразительное искусство», по направлению «Музыкальное искусство» – по учебному предмету «Музыка»; в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих физкультурно-спортивную и образовательную деятельность, по учебному предмету «Физическая культура».

2.11. О зачете результатов из иностранных организаций:

2.11.1. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.11.2. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.

2.12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), («зачтено» вместо дифференцированного зачета с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или переаттестованы.

2.13. При несоответствиях, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации. Переаттестация проводится педагогическим работником/работниками, реализующим соответствующий учебный предмет, курс, дисциплину(модуль), практику в Образовательной организации. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение - произвести зачет результатов обучающегося или отказать в зачете.

2.14. Решение о зачете результатов утверждается приказом директора школы не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о зачете результатов.

2.15. Решения о зачёте в случае реализации образовательной программы в сетевой форме принимаются в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.16. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы с выставлением отметок «3», «4», «5».

2.17. В случае несогласия обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с итогами процедуры зачета, заявление о зачете результатов может быть отозвано. В этом случае школа проводит промежуточную аттестацию обучающегося в форме и порядке, предусмотренных образовательной программой и локальными нормативными актами школы.

2.18. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

2.19. Заявление обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, приказы директора о зачете/отказе в зачете вместе с решением о зачете/отказе в зачете и документами, предоставленными обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, подлежат хранению в личном деле обучающегося.